



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ – РОССИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
городской округ ЗАТО Свободный
40-е очередное заседание Думы городского округа

РЕШЕНИЕ № 40/11

от 28 марта 2025 года

**О внесении изменений в Порядок выдвижения,
внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их конкурсного
отбора на территории городского округа
ЗАТО Свободный Свердловской области**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1008-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области», руководствуясь ст. 14.1, 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, утвержденный решением Думы городского округа от 24.05.2023 года № 22/14:

1) В подпункте 1 пункта 2 слова «предоставлено администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее – Администрация);» заменить словами «предоставлено органам местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный;».

2) В подпункте 2 пункта 2 слова «собственные или привлеченные средства инициаторами проектов» исключить.

3) Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Средства бюджета городского округа ЗАТО Свободный предоставляются на инициативные проекты в сферах имеющих значимость для развития приоритетных направлений деятельности в городском округе ЗАТО Свободный.».

4) Пункт 4 признать утратившим силу.

5) Абзац первый пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на сходе, собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского округа ЗАТО Свободный или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.».

6) Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, собрании или конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.».

7) Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Проведение схода, собрания или конференции граждан осуществляется в соответствии требованиями Федерального закона № 131-ФЗ, Устава городского округа ЗАТО Свободный, а также нормативных правовых актов городского округа ЗАТО Свободный.

Протокол схода, собрания или конференции граждан оформляется согласно Приложению № 5, к которому при проведении опроса граждан, сбору их подписей прикладываются подписные листы согласно Приложения № 4 к настоящему Порядку.

Сбор подписей граждан осуществляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем получения инициатором проекта решения об определении части территории городского округа ЗАТО Свободный, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

Право сбора подписей граждан принадлежит членам инициативной группы граждан.

Подписи граждан собираются на территории городского округа ЗАТО Свободный или его части, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

В подписном листе сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа граждан, каждый подписной лист заверяется одним из членов инициативной группы.

В случае проведения электронного голосования принимаются только результаты голосования, проведенного на Платформе обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

8) Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. К заявлению о внесении инициативного проекта прилагаются:

1) пояснительная записка;

2) протокол схода, собрания или конференции граждан (с приложением состава инициативной группы, поименного списка собрания граждан с указанием адреса проживания);

3) результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского округа ЗАТО Свободный;

4) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта населением (в форме гарантийных писем, подписанных инициатором проекта (представителем инициатора проекта);

5) документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, общественными организациями (в форме гарантийных писем);

6) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проводить работы в рамках реализации инициативного проекта;

7) документ, подтверждающий передачу имущества (или земельных участков), предназначенное для реализации проекта в муниципальную собственность (и) или в оперативное управление, и (или) в постоянное (бессрочное) пользование либо имеется согласие собственника (собственников) на использование имущества, находящегося в государственной собственности.

8) расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация, копии технического задания (ведомости объемов работ и (или) спецификации), определяющие объем и характеристики приобретаемых товаров (работ, услуг), ориентировочную схему места реализации проекта с использованием общедоступных карт и с привязкой к местности (в описании проекта не указываются товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования и иные требования, которые в последующем могут повлечь за собой ограничение количества потенциальных участников закупки, допускается использование в описании товарных знаков при сопровождении фразами «или эквивалент» («или аналог»);

9) коммерческие предложения (с учетом индексации), не менее трех с аналогичными

характеристиками с информацией об услугах по доставке приобретаемых товаров (наличие подписи, реквизитов, печати), дополнительно прикладывать сводный анализ цен, в том числе из открытых источников ценовой информации (реестр контрактов, интернет-магазины продавцов ТРУ);

10) копия документов на осуществление образовательной деятельности в форме дополнительного образования муниципального учреждения, для которой планируется приобретение оборудования, программных средств (в случае если предусмотрено приобретение товаров в сфере дополнительного образования детей);

11) дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы, и другие) (при наличии);

12) согласие на обработку персональных данных граждан (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку) - в случае если инициатором проекта выступают физические лица;

13) контактные данные инициатора (инициаторов) проекта (представителя инициатора проекта), которому (которым) направляются результаты рассмотрения заявки (Ф.И.О., почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты);

14) опись представленных документов.».

9) Дополнить пунктом 10.1. следующего содержания:

«10.1. Протокол собрания инициативной группы (Приложение № 6 к настоящему Порядку) должен содержать информацию:

1) об утверждении состава инициативной группы и ее представителя;

2) об утверждении соответствующего проекта инициативного бюджетирования, перечня и объемов работ проекта;

3) о принятии решений о размере доли софинансирования населением, общественными организациями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (в рублях), а также о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта.».

10) Дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Администрация вправе предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.».

11) В пункте 19 слова «в подпунктах 1-5 пункта 17» заменить словами «в подпунктах 1-3 пункта 17».

12) Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.».

13) Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Решения, предусмотренные пунктом 28, принимаются Комиссией открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, входящих в ее состав.».

14) Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

Организаторами конкурсного отбора по каждому проекту, прошедшему муниципальный конкурсный отбор, выполняется оценка общей стоимости, определяется объем запрашиваемых средств областного бюджета. Производится расчет финансового обеспечения реализации проекта, которые должны быть в пределах коэффициентов максимально и минимально возможных уровней его софинансирования, определенных в соответствии с расчетом максимального уровня субсидии из областного бюджета.

Доля финансового участия бюджета городского округа ЗАТО Свободный в реализации инициативного проекта составляет не менее 5 и не более 85 процентов от его стоимости, в объеме средств, предусмотренных на эти цели решением Думы городского округа ЗАТО Свободный о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского

округа ЗАТО Свободный на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа ЗАТО Свободный.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования определяется исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования в размере, не превышающем 70% объема средств, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования, но не более 5 млн. рублей.

Софинансирование инициативного проекта за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный осуществляется при соблюдении следующего условия: имущество, предназначенное для реализации инициативного проекта, находится или будет оформлено в процессе реализации инициативного проекта в муниципальную собственность.».

15) Дополнить пунктами 34.1.-34.5. следующего содержания:

«34.1. Конкурсные отборы осуществляются в два этапа:

1) на первом этапе (на муниципальном уровне) проводится конкурсный отбор проектов, заявленных инициаторами (далее - муниципальный конкурсный отбор);

2) на втором этапе проводится региональный конкурсный отбор проектов, прошедших муниципальный конкурсный отбор.

34.2. Критерием отбора на первом этапе является наличие проекта, соответствующего следующим условиям:

1) проект прошел обсуждение жителями городского округа ЗАТО Свободный и получил их поддержку;

2) инициаторы принимают непосредственное участие в реализации проекта, в том числе его финансировании, и осуществлении контроля за его реализацией;

3) проект софинансируется за счет средств населения, юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей и средств местного бюджета;

4) стоимость проекта в сфере благоустройства составляет более 1 млн. рублей, стоимость проекта в иных сферах - более 300 тыс. рублей.

34.3. Софинансирование проекта за счет средств областного бюджета осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации проекта, находится и (или) будет оформлено в процессе реализации проекта в муниципальную собственность (и) или в оперативное управление, и (или) в постоянное (бессрочное) пользование либо имеется согласие собственника (собственников) на использование имущества, находящегося в государственной собственности;

2) финансирование проекта не предусмотрено за счет других направлений расходов областного и местного бюджетов;

3) участие населения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в реализации проекта осуществляется в денежной форме.

34.4. Софинансирование проектов за счет средств областного бюджета осуществляется в следующих сферах:

1) благоустройство территории муниципального образования, включая обустройство детских площадок, мест для занятий физической культурой и спортом, общественных пространств (за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, обустройства парковок и кладбищ, установки памятников, мемориалов, памятных досок);

2) дополнительное образование детей (приобретение оборудования, программных средств и иных товаров, используемых при реализации программ дополнительного образования детей, для муниципальных организаций);

3) развитие и внедрение информационных технологий в муниципальных учреждениях

культуры, а также обеспечение доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате одного окна);

4) охрана окружающей среды на территории муниципального образования (за исключением мероприятий в отношении объектов накопленного вреда окружающей среде);

5) развитие туризма на территории муниципального образования.

34.5. Софинансирование проектов за счет средств областного бюджета осуществляется в форме субсидий.».

16) Пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Реализация инициативных проектов осуществляется, в том числе на условиях софинансирования за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

Софинансирование проекта за счет средств областного бюджета осуществляется при соблюдении условий, перечисленных в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2023 № 1008-ПП.».

17) В пункте 37 после слов «Инициатор проекта» дополнить словами «, в случае, если инициативный проект предусматривает инициативные платежи,».

18) Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского округа ЗАТО Свободный, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.».

19) Приложения № 1-3 изложить в следующей редакции (прилагается).

20) Дополнить приложениями № 4, 5 следующего содержания (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя комиссии по законодательству Викторова Е.А.

Глава городского округа
ЗАТО Свободный

А.В. ИВАНОВ

Председатель Думы
городского округа ЗАТО Свободный

Е.В. САЛОМАТИНА

